



uesvalle

Unidad Ejecutora de Saneamiento
del Valle del Cauca

Medidas de bioseguridad para la prevención del contagio y transmisión de COVID-19



**GOBERNACIÓN
VALLE DEL CAUCA**
Secretaría de Salud

Lavado de manos y técnica de lavado



Se garantiza la disponibilidad de jabón y toallas de papel desechable en los servicios sanitarios de las oficinas administrativas, se refuerzan las estrategias de prevención a través de afiches alusivos que promueven la técnica de lavado de manos.

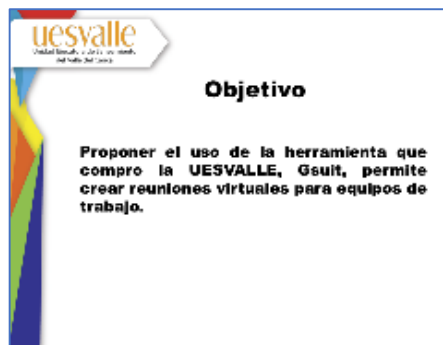
Se realizan videos institucionales que permiten reforzar las medidas preventivas en especial para reforzar la técnica de lavado de manos, los mismos son difundidos en los medios de comunicación de la entidad: página web y redes sociales institucionales (whatsapp, twitter, facebook, instagram)

Distanciamiento físico

Se realizan visitas de inspección para validar el cumplimiento de las medidas preventivas con respecto al distanciamiento físico del personal en el desarrollo de las funciones misionales.



Con el fin de atender las recomendaciones dadas con respecto a la restricción de personal en las instalaciones así como de limitar la afectación de la prestación del servicio, se informa a través de la página web los trámites y servicios que se pueden realizar en línea. Así mismo se promueve en el personal el uso de las herramientas tecnológicas con las que cuenta la entidad.



Elementos de protección personal

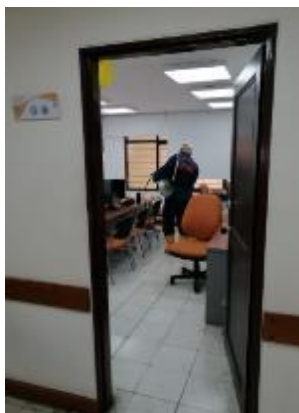
Se suministran los elementos de protección personal (tapabocas, guantes, batas) y se realizan inspecciones para validar el uso de los mismos por parte del personal



Se realizan videos institucionales que permiten instruir en el personal la técnica para el uso de los elementos de protección personal, los mismos son difundidos en los medios de comunicación de la entidad: página web y redes sociales institucionales (whatsapp, twiter, facebook, instagram).

Limpieza y desinfección

Se implementan protocolos para la realización de limpieza y desinfección permanente de los lugares de trabajo, incluyendo zonas comunes, mobiliario y vehículos.



Se realizan videos institucionales que permiten divulgar la técnica de limpieza de superficies y elementos del puesto de trabajo, los mismos son difundidos en los medios de comunicación de la entidad: página web y redes sociales institucionales (whatsapp, twitter, facebook, instagram).

Vigilancia de la salud del personal

Se implementa la toma y registro de la de temperatura corporal como medida preventiva para evitar el contagio y transmisión del COVID-19



FORMATO DE REGISTRO PARA LA TOMA DE TEMPERATURA CORPORAL									
Nombre	Apellido	Edad	Sexo	Temperatura	Fecha	Hora	Observaciones	Usuario	Contraseña
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									

Así mismo se implementan protocolos para realizar el seguimiento a la condición de salud del personal

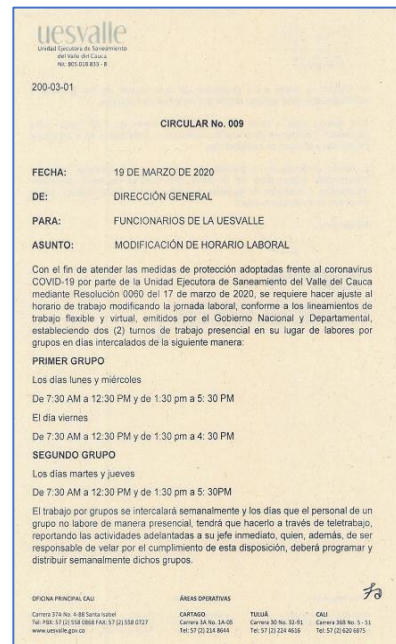
	PROTOCOLO PARA EL MANEJO Y SEGUIMIENTO DE LA CONDICIÓN DE SALUD DEL PERSONAL POR COVID-19	CÓDIGO: 0-00001-01 VERSIÓN: 1.0 FECHA: 14/01/2020 PÁGINA: 1 de 4
	1. INTRODUCCIÓN	
	<p>La gestión de peligros y riesgos hace referencia a la adopción de métodos para la identificación, prevención, evaluación, valoración y control de los peligros y riesgos del personal que labora o desempeña funciones en la entidad.</p> <p>Desde el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Unidad Ejecutora de Saneamiento del Valle del Cauca se generan los direccionamientos relacionados con la Seguridad y Salud en el Trabajo, de obligatorio cumplimiento por todos los procesos de la entidad.</p> <p>Con motivo de la pandemia mundial de SARS-CoV-2 COVID-19 se hace necesario impartir instrucciones para la gestión y desarrollo de actividades para la prevención de riesgos laborales durante el desarrollo de las funciones y competencias en salud y saneamiento ambiental.</p>	
	2. OBJETIVO	
<p>Establecer la metodología para el manejo y seguimiento a la condición de salud del personal funcionario o contratado con ocasión de la pandemia derivada del coronavirus COVID-19 con el fin de mitigar, controlar y evitar su propagación durante la realización de las actividades que se realizan en la UNIDAD EJECUTORA DE SANEAMIENTO DEL VALLE DEL CAUCA.</p>		
3. DEFINICIONES		
<p>ARL: Administradora de riesgos laborales</p> <p>CONTACTO CERCANO: Acomodamiento y trato con personas a quién se le practican pruebas de laboratorio para COVID-19 con resultados positivos.</p> <p>COVID-19: Enfermedad infecciosa causada por el coronavirus que se ha descubierto más recientemente, caracterizada por síntomas como fiebre, cansancio, tos seca y transmitida de persona a persona.</p> <p>EPS: Entidad promotora de salud</p> <p>FURAT: Formulario único de reporte de accidente de trabajo.</p>		

	FORMATO PARA EL REGISTRO DE SEGUIMIENTO DE LLAMADAS TELEFÓNICAS AL PERSONAL	CÓDIGO: F-3G531-18 VERSIÓN: 1.0 FECHA: 14/01/2020 PÁGINA: 1 de 1					
	Nombre de la persona		Identificación				
	Teléfonos de contacto		Funcionario (F) o Contratista (C)				
	Correo electrónico		Sede				
Dirección		Ciudad					
Jefe inmediato o supervisor							
Día	No. Telefónico	Fecha dd/mm/aaaa	Hora hh:mm - am - pm	Persona que atiende la llamada	Parentesco	Registro de llamada	Observaciones
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							

Trabajo remoto

Se generan directrices internas por medio de la cual se establecen horarios flexibles para la jornada laboral, buscando evitar la aglomeración de personal en las oficinas.

Se realiza cambios en la jornada laboral (flexibilización de horarios buscando limitar la concentración de personal).
Así mismo se generan recomendaciones para realizar trabajo remoto; información que se encuentra difundida en los diferentes medios de comunicación de la entidad: página web y redes sociales institucionales (whatsapp, twitter, facebook, instagram).



Desplazamiento desde y hacia el lugar de trabajo

Se generan los protocolos para el regreso a casa, los cuales son compartidos a través de los canales de información institucional con el fin de ser aplicados por el personal administrativo y misional, buscando la protección en el entorno familiar

RED INFORMATIVA UES VALLE
Adriana, Bertha, +57 300 2463196, +57 300 5362965, +57 300 6206686, +57 300 6600632, +57 300 ...
+57 300 6600632 -Vanessa Rubiano

Protocolo para el regreso a casa
11:35 a. m.

Protocolo para el regreso a casa
11:35 a. m.

Protocolo para el regreso a casa
11:35 a. m.

Protocolo para el regreso a casa
11:35 a. m.

Buen día. A todos los funcionarios de la UESVALLE que se encuentran realizando actividades operativas, se les recomienda tener en cuenta el protocolo de entrada a casa como medida preventiva frente al Coronavirus, recuerda que es por tu seguridad y la de tu familia.

11:35 a. m.

Protocolo para el regreso a casa

Si usas guantes y tapabocas, guárdalos con cuidado y deséchalos en una bolsa y destárralos a otro lado de la basura.

No toques nada antes de tocar o desinfectar correctamente las manos.

Protocolo para el regreso a casa

Quítate la ropa exterior y déjala en una bolsa o bolsa para lavar y después desinfecta y lava la parte de tus zapatos.

Lava tu ropa con agua y jabón y sécala al sol o en secadora y plécala para una mejor desinfección.

Protocolo para el regreso a casa

Lava los perros o animales con agua y jabón, sécalos y desinfecta el poder exterior de ellos.

Desinfecta los objetos en una bolsa y deséchalos en la basura.

Protocolo para el regreso a casa

Infórmate con agua y jabón y recuerda el desinfectar y limpiar el poder exterior de ellos.

Limpia los zapatos de la suciedad y sécalos al sol o en secadora.

A través de la página web de la entidad www.uesvalle.gov.co se habilita un espacio donde se divulga la información a todos los actores relevantes con respecto a las medidas de prevención para disminuir el contagio y transmisión por COVID-19



La UESVALLE Contribuyendo
a la Salud Ambiental



MINISTERIO
DE SALUD Y
PROTECCIÓN SOCIAL

INICIO NUESTRA ENTIDAD

TRÁMITES Y SERVICIOS

ATENCIÓN AL CIUDADANO

TRANSPARENCIA

Para ampliar esta información, te invitamos a consultar la página oficial del Ministerio de Salud y Protección Social [AQUI](#)

Evalúa tu salud y recibe recomendaciones sobre el COVID-19
usando la aplicación oficial del Gobierno Nacional de Colombia.

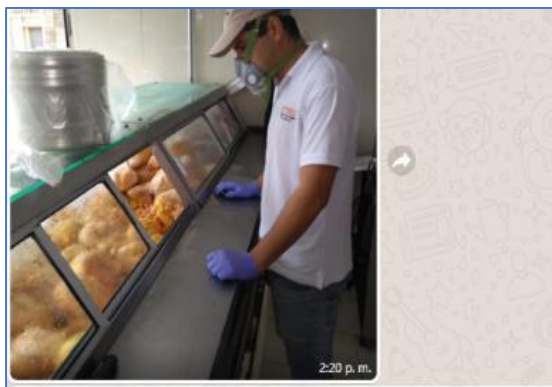
Da clic en el siguiente botón para descargarla.



CORONAPP

Seguimiento medidas de prevención por COVID-19 en el marco de la función misional

Se desarrollan visitas de inspección para la orientación en las medidas de prevención como parte del proceso de vigilancia en entidades y establecimientos (acueductos, hospitales y establecimientos de comercio: supermercado de grandes superficies y expendio de productos cárnicos, droguerías, para garantizar la salubridad de la población vallecaucana. Se realiza incluso perifoneo divulgando a la comunidad las medidas de prevención



Se realiza visita de inspección vigilancia y control a supermercados de grandes superficies, expendios de productos cárnicos, del municipio de Ginebra, haciendo énfasis en su parte higiénico locativas, verificando etiquetado, fecha de vencimiento y manejo de temperaturas, medicamento de venta libre se realiza recomendación limpieza y desinfección y bioseguridad de los manipuladores de acuerdo a la circular externa del Invimu ante covid-19.



Visita de inspección, vigilancia y control en el hospital San Antonio del municipio de Roldanillo. Se socializa orientaciones dadas por el Ministerio en el manejo de residuos sólidos y cadáveres de COVID - 19. Lineamientos en el manejo de los residuos de amalgamas. Y socialización resolución 2184/2019 nuevo código de colores. Seguimiento a los indicadores y demás parámetros