

400-03-01

## CIRCULAR No. 01

**FECHA:** 5 DE ENERO DE 2024  
**PARA:** SERVIDORES PUBLICOS DE LA UESVALLE  
**DE:** DIRECCION GENERAL  
**ASUNTO:** ACTUALIZACION INVENTARIO INDIVIDUAL

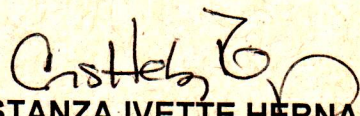
Por asuntos relacionados con el empalme que se lleva a cabo en estos momentos en la Institución y dando cumplimiento al Procedimiento de recepción, almacenamiento, salida de bienes e inventarios F-GR-03, el cual tiene como objeto mantener actualizada la información de bienes muebles e inmuebles de la UESVALLE; de manera atenta se le solicita realizar la revisión del inventario de elementos Devolutivos que se encuentran inventariados a cargo de cada funcionario.

Esta información debe ser remitida de forma obligatoria a la oficina de Gestión de Recursos Físicos a más tardar el día 26 de enero del año en curso. cualquier novedad debe ser reportada y justificada mediante el formato establecido para tal fin (F-GR-24 NOVEDADES DE ACTIVOS FIJOS).

De igual manera se informa que los funcionarios del Proceso de Gestión de Recursos Físicos estarán brindando acompañamiento en la revisión de los inventarios individuales de quien así lo requiera y realizando seguimiento a los mismos con el fin de mantenerlos actualizados, el día miércoles 10 de enero de 2024 se estará realizando esta actividad en el ARO Tuluá, martes 16 en el ARO Cartago, jueves 25 en el ARO Cali y los demás días en la Sede Principal y Yumbo; para lo anterior a cada funcionario se le estará enviando su respectivo inventario a cargo, para que de esta forma pueda realizar la verificación del mismo y enviarlo firmado nuevamente al Proceso de Gestión de Recursos Físicos.

Cabe recordar que cada funcionario es responsable tanto pecuniaria como administrativamente de los bienes que se encuentran a su cargo; por este motivo se solicita realizar la gestión pertinente para su actualización.

Atentamente,

  
**CONSTANZA IVETTE HERNANDEZ ROJAS**  
Directora General  
UESVALLE

Proyecto: Libardo Jair Osorio Tovar – Profesional Universitario / Gestión de Recursos Físicos  
Reviso: Julián Eduardo Montoya – Subdirector Administrativo

### OFICINA PRINCIPAL CALI

Carrera 37A No. 4-88 Santa Isabel  
Tel: PBX: 602 558 0868 FAX: 602 558 0727  
www.uesvalle.gov.co

### ÁREAS OPERATIVAS

**CARTAGO**  
Carrera 3A No. 1A-05  
Tel: 602 214 8644

**TULUÁ**  
Carrera 30 No. 32-91  
Tel: 602 224 4616

**CALI**  
Carrera 36B No. 5 - 51  
Tel: 602 620 6875