

**200-03**

**CIRCULAR No. 003**

**FECHA:** 18 DE ENERO DE 2024

**DE:** DIRECTORA GENERAL

**PARA:** FUNCIONARIOS PÚBLICOS DE LA UNIDAD EJECUTORA DE SANEAMIENTO DEL VALLE DEL CAUCA

**ASUNTO:** REALIZACIÓN DE MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL INVENTARIO DE LOS EQUIPOS PORTÁTILES DE LA ENTIDAD

Con la finalidad de garantizar la disponibilidad y correcto funcionamiento, de nuestra Infraestructura Tecnología, en lo que refiere al Hardware, les solicito respetuosamente el envío de todos los portátiles de la Entidad, al Proceso de Gestión Informática, quien articuladamente con el Proceso de Gestión de Recursos Físicos, realizará esta actividad de conformidad con el siguiente cronograma:

SEDE	FECHA	CANTIDAD
Aro Cartago	23 DE ENERO	2
Aro Tuluá	25 DE ENERO	2
Aro Sur	29 DE ENERO	4
Yumbo	01 DE FEBRERO	1
Principal	05 AL 09 DE FEBRERO	16
<b>Total</b>		<b>25</b>

Cordialmente,

**CONSTANZA IVETTE HERNANDEZ ROJAS**  
Directora General

Elaboró: María Rosario Tasamá Jiménez - Profesional Gestión Informática  
Revisó Julian Eduardo Montoya Ramirez-Subdirector Administrativo

**OFICINA PRINCIPAL CALI**

Carrera 37A No. 4-88 Santa Isabel  
Tel: PBX: 57 (2) 558 0868 FAX: 57 (2) 558 0727  
www.uesvalle.gov.co

**ÁREAS OPERATIVAS**

**CARTAGO**  
Carrera 3A No. 1A-05  
Tel: 57 (2) 214 8644

**TULUÁ**  
Carrera 30 No. 32-91  
Tel: 57 (2) 224 4616

**CALI**  
Carrera 62 No. 2A -04  
Tel: 57 (2) 620 6875